

**Warunki przystąpienia do przetargu:**

1. Lokal przeznaczony jest na prowadzenie działalności handlowo-usługowej.
2. TAURON Dystrybucja S.A. oddział W Gliwicach przewiduje z wybranym w drodze przetargu oferentem zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony z trzymiesięcznym terminem wypowiedzenia.
3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w Gliwicach przy ul. Portowej 14a w siedzibie TAURON Dystrybucja S.A Oddział w Gliwicach budynek F – **sala nr 14 w dniu 16.05.2018r. o godz.12<sup>00</sup>.**
4. Przy otwarciu ofert mogą być obecni oferenci lub umocowani przedstawiciele oferentów.
5. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 2.000,00 zł. (dwa tysiące złotych 00/100).
6. **Wadium** należy wnieść w formie pieniężnej **do dnia 11.05.2018r.** na rachunek bankowy TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach nr **73 1140 1078 0000 2205 5500 2001** z dopiskiem „**Wadium – najem lokalu użytkowego, położonego w Gliwicach przy ul. Portowej bud. H**”  
Za termin wniesienia wadium uznaje się termin uznania rachunku bankowego wynajmującego.  
Wszelkie koszty zabezpieczeń (wadium) ponosi oferent.  
Wadium złożone przez oferenta zostanie zarachowane na poczet zabezpieczenia umowy.  
Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane zostanie zwrócone na rachunki bankowe przez nich wskazane, nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od daty otwarcia ofert w przypadku przetargu pisemnego, a w przypadku przetargu ustnego od udzielenia przybycia.
7. **Oferty**, pod rygorem nieważności sporządzone na piśmie w języku polskim, należy składać w dni robocze, **do dnia 15.05.2018r. do godz. 15<sup>00</sup>** w kancelarii TAURON Obsługa Klienta Sp. z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Barlickiego 2, w zaklejonych kopertach z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy (firmy) oraz adresu (siedziby firmy) oferenta z dopiskiem na kopercie „**II Przetarg pisemny na najem lokalu użytkowego, położonego w Gliwicach przy ul. Portowej bud. H**”
8. W Przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
  - a) członkowie organów zarządzających i organów nadzorczych Spółki,
  - b) osoby, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem Przetargu,
  - c) małżonkowie, dzieci, rodzice, rodzeństwo i powinowaci osób, o których mowa w pkt a) i b),
  - d) osoby, które pozostają z wynajmującym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że ich udział w Przetargu może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Wynajmującego.
9. Każdy z pracowników Spółki przed przystąpieniem do Przetargu zobowiązany jest do złożenia „Oświadczenia oferenta będącego pracownikiem Spółki” .
10. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.  
Złożenie ofert w miejscu innym, niż wyżej podane, może skutkować nie dotarciem oferty do Komisji Przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy oferenta. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w postępowaniu przetargowym.
11. Komisja otwiera oferty przetargowe w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu, z zachowaniem kolejności według daty i godziny wpływu oferty.
12. Decyzję o ustaleniu ważności ofert podejmuje Komisja Przetargowa.
13. Oferty mogą zostać odrzucone w przypadku nieprawidłowo złożonych dokumentów i oświadczeń. W przypadku odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje wobec wynajmującego żadne roszczenie finansowe lub prawne.
14. Komisja może wezwać do uzupełnienia lub poprawienia złożonych dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie.
15. Najkorzystniejszą ofertę należy uznać tą, która zawiera najwyższą cenę najmu lokalu.

16. Oferta powinna zawierać:

- a) imię, nazwisko PESEL, NIP (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta, adres mailowy, nr telefonu;
  - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą);
  - c) oświadczenie, iż podmiot gospodarczy jest bądź nie jest czynnym podatnikiem VAT, (dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą);
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;
  - e) datę i miejsce sporządzenia oferty, podpis oferenta lub osoby upoważnionej. W przypadku upoważnienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku osób prawnych podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli;
  - f) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu oferty i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - g) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i nie wnosi do nich zastrzeżeń. Wymagane jest złożenie wraz z ofertą podpisanych warunków przetargu;
  - h) oferowaną stawkę miesięcznego czynszu (netto), (cyfrowo i słownie);
  - i) potwierdzenie wpłaty wadium;
  - j) informację o rachunku bankowym, na który zostanie zwrócone wadium;
  - k) szczegółowy opis działalności planowanej do prowadzenia w najmowanym lokalu.
17. Kopie dokumentów dołączone do oferty powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
18. Wszelkie zmiany lub poprawki muszą być parafowane przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta.
19. Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać, jeżeli uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
20. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
21. W przypadku ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, Komisja Przetargowa kontynuuje przetarg w formie przetargu ustnego albo w Postępowaniu w trybie ofertowym informując oferentów o jej terminie i miejscu.
22. **Postąpienie w licytacji** wynosi 9,00 zł. (dziewięć złotych 00/100).
23. **Zaoferowana cena** przestaje wiązać oferenta gdy inny oferent zaoferuje cenę wyższą.
24. Po ustaniu postępień licytator, uprzedzając obecnych po trzecim ogłoszeniu ceny zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
25. Wynajmujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy i zatrzymania wpłaconego przez oferenta wadium lub domagania się zawarcia umowy, gdy ten pomimo powiadomienia o wyborze jego oferty lub któremu udzielono przybicia, uchyla się od zawarcia umowy najmu.
26. TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w całości lub w części na każdym etapie bez podania przyczyny.

27. **Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego lokalu uzyskać można pod nr tel.: 32 30 35 422, a oglądać lokal można w dni robocze w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, po uprzednim skontaktowaniu się z nr tel.: 32 30 35 422.**

.....

Podpis oferenta